
	DIVISÃO DE SISTEMAS	
---	---------------------	---

Versão	Atividade	Autor	Data
1.0	Criação	Claudivan de Carvalho Celestino	27/09/2018

**CASO DE USO**  
Cadastrar Relatório de Auditoria

**Descrição:**

Essa funcionalidade permite o cadastro de relatório de auditoria interna (AUDIN).

**Ator(es):**

Auditor (Auditor).

**Caminho para acesso a Funcionalidade:**

SIPAC → Módulos → Auditoria e Controle Interno → Auditoria → Auditoria Interna (AUDIN) → Cadastrar Relatório de Auditoria.

**Pré-condições:**

Deve haver ao menos um Tipo do Relatório de Controle já cadastrado no sistema.

**Pós-condições:**

Relatório de auditoria interna cadastrado, seguido do redirecionamento do usuário para o caso de uso **AUDIN/Cadastrar Constatação/Informação.**

**Descrição da Tela**

Tela 1

**DADOS DO RELATÓRIO DE AUDITORIA**

Número: \*  Ano: \*

Ano de Exercício: \* 2017

Tipo: \* -- SELECIONE --

Comunicação Expedida:

**(50 caracteres/0 digitados)**

Prazo:

Introdução: \*

**(2000 caracteres/0 digitados)**

Assunto: \*

**(2000 caracteres/0 digitados)**

Observações:

**(2000 caracteres/0 digitados)**

---

**ANEXAR ARQUIVO**

Arquivo: \*  Nenhum arquivo selecionado.

Descrição: \*

---

**ANEXOS**

*Nenhum anexo cadastrado.*

\* Campos de preenchimento obrigatório.

N	NOME DO ATRIBUTO	O	A	TIPO (TAM)	MÁSCARA	OBSERVAÇÕES	REGRA DE INTERFACE
1	Número	S		Numérico		<a href="#">RN02</a>	
2	Ano	S		Numérico(4)		<a href="#">RN02</a>	
3	Ano de Exercício	S		Numérico(4)			

N	NOME DO ATRIBUTO	O	A	TIPO (TAM)	MÁSCARA	OBSERVAÇÕES	REGRA DE INTERFACE
4	Tipo	S		Seleção única			
5	Comunicação Expedida			Alfanumérico(50)			
6	Prazo			Numérico	DD/MM/ AAAA		
7	Introdução	S		Alfanumérico(2000)			
8	Assunto	S		Alfanumérico(2000)			
9	Observações			Alfanumérico(2000)			
10	Anexar Arquivo			Imagem			<a href="#">RI02</a> , <a href="#">RI03</a>
11	Arquivo			Upload			
12	Descrição			Alfanumérico			
13	Anexar			Botão			
14	Cadastrar			Botão			
15	Cancelar			Botão			

**LEGENDA:**

O - Preenchimento obrigatório;

A - Preenchimento automático pelo Sistema;

**Fluxo Principal**

FP - Fluxo Principal				
ID	Passo	Fluxo	Regra de Negócio	Tela
1	O usuário preenche os campos do formulário.			<a href="#">Tela 1</a>
2	Caso necessário, o usuário adiciona um arquivo anexo, preenche o campo <b>Descrição</b> e clica no botão <b>Anexar</b> .			<a href="#">Tela 1</a>
3	O usuário clica em <b>Cadastrar</b> .			<a href="#">Tela 1</a>
4	O sistema exibe uma mensagem de sucesso e redireciona para o caso de uso <a href="#">AUDIN/Cadastrar Constatação/Informação</a> .			

**Fluxo Alternativo**

Não se aplica

**Fluxo Extensão**

Não se aplica

**Fluxo de Exceção**

FE01 - Campos Obrigatórios				
ID	Passo	Fluxo	Regra de Negócio	Tela
1	O usuário não preencheu todos os campos obrigatórios e clica em <b>Cadastrar</b> .			<a href="#">Tela 1</a>
2	O sistema permanece no formulário e exibe uma mensagem informando o usuário sobre a obrigatoriedade dos campos.		<a href="#">RN01</a>	

**Regras de Negócio da Funcionalidade**

Identificador	Descrição da Regra de Negócio
RN01	Todos os campos obrigatórios devem ser preenchidos.
RN02	A mesma combinação de <b>Número/Ano</b> em relatórios de auditoria interna podem ocorrer apenas no caso em que os <b>Tipos</b> especificados sejam diferentes.

### Regras de Interface

Identificador	Descrição da Regra de Interface
RI01	Os campos para anexar arquivo inicialmente devem estar ocultos.
RI02	Ao clicar em <b>Anexar Arquivo</b> os campos para anexar arquivo devem ser exibidos, caso estejam ocultos.
RI03	Ao clicar em <b>Anexar Arquivo</b> os campos para anexar arquivo devem ser ocultados, caso estejam sendo exibidos.

### **Regras Gerais do Módulo**

Não se aplica

### **Casos de Teste**

A ser informado pela Equipe de Teste.